附件2

温州市鹿城仓储物业管理有限公司

 应聘人员报名表

**应聘岗位**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |  |
| 出生年月 |  | 年 龄 |  | 学 历 |  |
| 出生地 |  | 籍 贯 |  | 户口所在地 |  |
| 婚姻状况 |  | 政治面貌 |  | 入党团时间（必填） |  |
| 职 称 |  | 健康状况 |  | 参加工作时间 |  |
| 身份证号 |  | 电子邮箱 |  |
| 移动电话 |  | 紧急联络人及电话 |  |
| 家庭地址 |  |
| 教育经历 | 起止时间 | 毕业学校 | 专业及学位 | 教育类别（全日制/非全日制） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 工作（实习）经历 | 起止时间 | 工作单位 | 工作内容/职位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 职称子集 | 专业技术资格名称 | 专业 | 资格等级 | 获得时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 语言能力 | 外语语种 | 证书名称 | 获得时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 其他情况 | （注：填写实践、奖惩、实习或特长等自我评价及对新岗位的期望，如本栏不够，请另加附页。） |
| 家庭成员及主要社会关系 | 关系 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
| （配偶） |  |  |  |  |
| （子女） |  |  |  |  |
| （父） |  |  |  |  |
| （母） |  |  |  |  |
| **本人在此表格上所写的一切资料以及所提供之个人材料均为真实正确，如有虚假，愿受无条件除名处分。** **签名： 年 月 日** |

备注：报名时请附上毕业证书、身份证、初级及以上职称证书复印件。