**温州市鹿城区经济和信息化局2021年政府信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《浙江省政府信息公开暂行办法》规定和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室《关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，特向社会公布2021年度本机关信息公开年度报告。报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日至12月31日，报告的电子版可在“温州·鹿城”政府网站（http://www.lucheng.gov.cn）下载。如对本年度报告有疑问，可与鹿城区经信局联系（地址：温州市鹿城区广场路广府商厦2楼，电话：0577-88030836）。

一、总体情况

今年以来，鹿城区经信局按照市、区政务公开有关要求，在健全信息公开制度、加强政策公开、拓展信息公开渠道、加强信息基础性工作等方面取得了新的进展。

（一）主动公开情况

为全面做好政府信息公开工作，2021年以来，我局按照“以公开为常态、不公开为例外”的原则，围绕打造服务型机关，不断加强信息公开力度，加深信息公开程度。2021年，全局通过政务公开网站主动公开政府信息共28条，其中基本信息7件，机构信息类3件，政策文件5件，人事信息类2件，规划计划1件，建议提案8件，信息公开2件，办理部门依申请信息公开0件。

（二）依申请公开情况

2021年，我局高度重视依申请公开工作，畅通依申请公开受理渠道，坚持依法规范办理，对于可以公开的，及时给予答复，对于不可以公开的，则耐心解释原因，今年我局接到受理依申请公开0件，但我局仍将力争将此工作进一步完善做细，随时接受公众的申请。

（三）政府信息管理

2021年，我局延续2020年的做法不断完善政务信息常态化管理机制，建立健全政务信息制作、公开、存档等制度，进一步加强政务信息全生命周期规范管理。同时加强信息公开保密审查，按照“谁提供、谁审核、谁负责”的原则确保信息可公开且准确无误后再公开。

（四）政府信息公开平台建设

认真贯彻落实鹿城区政务信息公开等相关文件精神，加强平台的规范建设，建立健全政府信息公开目录动态调整管理机制，规范平台的发布审核程序，为各项工作的有序开展提供了坚强保障。

（五）监督保障

1.强化组织领导。为加强政府信息公开工作的组织领导，我局政府信息公开工作实行由“一把手”直接分管，办公室具体负责，各职能科室协助配合，并落实专人负责信息公开工作，确保重要信息不漏报、不迟报、不误报，共同做好政府信息公开工作。充分利用政府网站，基本做到按规定分类、按时限及时发布信息，确保信息的时效性。按规定做好季度、年度信息报表工作，及时整改问题和不足，确保发布信息内容的完整性、准确性。对依申请公开的信息，明确由办公室作为受理机构，并公布具体联系电话。

2.加强业务培训。为进一步提高政府信息质量，我局积极参加区政府举办的全区政务公开工作专题培训班，以提高政府信息公开工作人员的专业水平和责任意识，严格按照要求公开与经济社会发展和群众生活密切相关的政府信息，提高政府信息公开工作的时效性。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 1 | 2 | 3 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2021年，我局政府信息公开工作取得了一定成效，但同时也存在一些问题，一是对政府信息公开工作重要性有待提高，推动信息公开和政府信息公开的力度还需加强；二是信息公开的内容不够充实，存在部分模块因内容少而长时间未更新的问题；三是对从事信息公开的人员队伍力量有待加强，对政府信息公开工作业务的专业程度掌握还不够。

一要加强宣传，塑造良好的公开氛围。贯彻落实上级关于政府信息公开的要求，开展系列政府信息公开工作培训，倡导积极、全面、合法、透明的政府信息，为公众提供及时、准确、实用的信息。

二要认真梳理，进一步完善公开内容。继续做好政府信息公开内容的整理工作，补充完善已公开的政府信息目录，扩大信息来源渠道，确保公开信息的准确性、完整性、生动性。

三是逐步规范，进一步健全公开制度。继续健全信息公开领导负责制，进一步明确工作机构的职责和任务，形成职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面，层层落实责任，明确专人负责政府信息公开的组织协调、维护更新等工作，确保我局政府信息公开工作扎实、有序推进。

六、其他需要报备的事项

本年度本机关未收取政府信息公开处理费，无其他需要报告的事项。